



**ÇANAKKALE KÜLTÜR VE DAYANIŞMA DERNEĞİ**  
**ANKARA GAZİ MUSTAFA KEMAL BULVARI NO:42/12 (6 KAT)**  
**MALTEPE/ÇANKAYA**  
**TEL.:0 312 232 41 71 e-mail: bilgi@canakkaleliler.org**  
**Web:canakkaleliler.org**

## **ÇANAKKALE** **KÜLTÜR VE DAYANIŞMA DERNEĞİ** **TÜZÜĞÜ**

**06.48.152**

*29.03.2021 tarihinde yapılan 11 Olağan Genel Kurul da tüzükte yapılan değişiklikler ile Ankara Valilince 31.05.2021 tarih ve 32887 sayılı yazı ile onaylanmış yeni hali.*

## **ÇANAKKALE KÜLTÜR VE DAYANIŞMA DERNEĞİ TÜZÜĞÜ**

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **MADDE 1- DERNEĞİN ADI:**

“ÇANAKKALE KÜLTÜR ve DAYANIŞMA DERNEĞİ” dir.

#### **MADDE 2- DERNEĞİN MERKEZİ ve ADRESİ:**

Derneğin merkezi Ankara olup Adresi; Gazi Mustafa Kemal Bulvarı  
No:42 Kat : 6 Daire: 12 Maltepe / Ankara’dır.

Şubesi Yoktur

#### **:MADDE 3- DERNEĞİN AMACI:**

Çanakkale Merkez ve İlçeleriyle Köylerinin kültür değerlerini korumak, geliştirmek, zenginleştirmek ve bunları Ankara’daki üyeleri arasında yaşatmak; Çanakkale Savaşları Şehitlerinin anısını yaşatmak ve bu konularda sosyal, bilimsel çalışmalar yapmak; ekonomik gelişmelerini bir bütün halinde ele alarak ülke kalkınması ile dengeli bir biçimde uygulanmasına katkıda bulunmak; doğal zenginliklerini korumak; Ankara’daki Çanakkalelilerin hemşerilik duygularını geliştirmek, diğer illerdeki Çanakkale Dernekleriyle işbirliği yapmak, dayanışma ve yardımlaşmalarını pekiştirmek; yetişmiş ve başarılı olmuş insan gücünü değerlendirmek; sosyal faaliyetleri desteklemek; Ankara’da öğrenim gören Çanakkaleli öğrencilerin kaynaşmalarını sağlamak ve burs ihtiyaçlarını karşılamaya çalışmak; mevzuat çerçevesinde projeler üreterek Avrupa Birliğinin fonlarından yararlanmak için projeler üretmek; Derneğin amaçlarını gerçekleştirmeye yönelik dernek eklentilerini kurup işletmek; sandık kurmak ve işletmek; birlik ve beraberliği pekiştirecek lokaller açmak ve işletmek; yurt, pansiyon inşa etmek veya kiralamak ve işletmek; gerektiğinde platformlara katılmak; Çanakkale ile ilgili ulusal veya uluslar arası konferans, panel veya sempozyumları ve literatürü izlemek; bu ve benzer konulardaki akademik çalışmaları desteklemek; Çanakkaleye ait olup yurt dışında bulunan arkeolojik zenginliklerin asli mahallerine iadesi ile ilgili gerekli kurumlarla işbirliği yapmak; amaçları doğrultusunda taşınır ve taşınmaz mallar edinmek; Derneğin kamu yararı dernekler statüsüne alınmasına çalışmaktır.

#### **MADDE 4- DERNEĞİN FAALİYETLERİ:**

Çanakkale İli ve İlçelerinin sosyal, kültürel ve ekonomik hususiyetleri ile ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapmak, yapılanları teşvik etmek ve desteklemek ile;

4.1) Yöre gençlerinin Türk Milletinin örf, adet, anane ve geleneklerine uygun olarak vatana, millete faydalı birer fert olarak yetişmeleri için maddi ve manevi şartları hazırlayıp destek sağlamak,

4.2) İl ve ilçelerin kalkınmasına yönelik olarak ili ve ilçelerin ekonomik yapısı, ülke içerisindeki yeri ile ilgili sektör bazında sanayi envanteri çıkarmak, iş kolu

önceliklerini tespit etmek, il ekonomisinin canlandırılması, istikrarlı bir ekonomi ortamı hazırlanması için gerekli her türlü çalışmayı yapmak,

4.3) Çanakkale deniz ve kara savaşları ile ilgili her türlü kültürel etkinlikleri düzenlemek,

4.4) Derneğin amaçlarına uygun taşınır taşınmaz mal alınmasını sağlamak,

4.5) Çanakkale ile ilgili derneklere hibe veya borç vermek suretiyle para ve mal yardımında bulunmak,

4.5) Üyelerin mesleki, ekonomik, sosyal ve kültürel, sağlık moral, turizm, tanışma, spor, teknik ve diğer ihtiyaçlarını karşılamak üzere gerekli araştırma ve çalışmalar yapmak, yardımcı olmak, öneriler hazırlamak ve bunları her türlü mali kaynak ve imkânlarla da destekleyerek çözüme kavuşturmak ve ayrıca karşılıklı yardımlaşma ve dayanışmayı artırmaktır.

Bu konuların hayata geçirilmesi içinde;

a) Açık kapalı yer toplantıları, konferans, panel, seminer ve sempozyumları,

b) Üyelerine yönelik geziler, gün-gece ve şenlikler ile, müzik, el sanatları vb. etkinlikleri,

c) Gençleri için yetiştirme ve hazırlama kurslarını,

d) Komite ve komisyonlar kurarak inceleme ve araştırmaları,

e) Gazete, dergi, broşür ve kitap v.b. yayınlar çıkartılmasını,

f) Aynı amaçlı kurum, kuruluş, oda ve derneklerle iş birliği yapılmasını,

g) Taşınır taşınmaz mal alınmasını,

h) Avrupa Birliğinin vereceği çeşitli fonlardan ilgili çalışmaları, düzenler ve düzenletir.

Bu maddede tanımlanan tüm etkinliklerin düzenlenmesinde kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarıyla işbirliği yapar

#### **MADDE 5- DERNEĞE ÜYE OLMA:**

Çanakkaleli olanlar ile, Çanakkale ve ilçelerindeki öğrenci, memur, serbest meslek sahibi ve buna benzer alanlarda görev yapmış veya ikamet etmiş olanlar yönetim kurulunun oy çokluğu ile vereceği kararı ile, Çanakkale'ye gönül verenler ise Yönetim kurulunun oy birliğiyle vereceği karar ile derneğe üye olabilirler.

Üyelik istekleri kabul edilmeyenlere, yönetim kurulu kararı en geç 30 gün içinde yazı ile bildirilir. Buna karşı ilk genel kurul toplantısında ilgilinin itiraz hakkı vardır

#### **MADDE 6- DERNEĞİN ÜYELİĞİ :**

Derneğin 2 çeşit üyeliği vardır.

6.1) ASIL ÜYELİK

6.2) ONURSAL ÜYELİK.

#### **MADDE 7- ASIL ÜYELİK:**

Üye olabilmek için T.C. uyruğunda 18 yaşını bitirmiş, medeni haklara sahip, derneğin tüzük ve programını kabul etmiş derneğe girmek için usulüne uygun olarak yazılı istekte bulunmuş, üyelik aidatını ödemeyi taahhüt etmiş olmak lazımdır.

Yukarıdaki özellikleri taşıyanlar yönetim kurulu kararıyla üyeliğe kayıt olunurlar.

İki nüsha olarak düzenlenecek giriş istek belgeleri genel merkezde saklanır.

**MADDE 8- FAHRİ ÜYELİK:**

Çanakkale ve ilçelerinin ekonomik, kültürel ve sosyal sorunları üzerinde bilimsel çalışmalarıyla temayüz etmiş olanlara yönetim kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul kararıyla fahri üyelik verilir.

**MADDE 9- ONURSAL ÜYELİK:**

Çanakkale İlinde milletvekilliği yapmış olanlar ile uluslararası ödül alan Çanakkaleliler ile Çanakkaleli harp malulü ve gaziler, dernek kurucu üyeleri onursal üyelerdir.

**MADDE 10- ÜYELERİN ÇIKARILMA:**

Aşağıdaki hallerde üyelerin dernekle ilişkileri kesilir.

10.1) İlgili yasalarda belirtilen ve dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren hallerde,

10.2) Geçmiş yıl ve yıllara aidat borcunu ödemeyenler; aidatın ödenmesi için çeşitli yazılı iletişim araçlarıyla ikaz edilmesine rağmen, bildirimden itibaren bir yıl içinde bu aidatlarını mazeretsiz ödemeyenler,

10.3) Derneğin kendisine verdiği bir yetki veya hizmeti özel yararlanma aracı yapanlar,

10.4) Dernek içerisinde veya dışında huzur ve birliğin bozulmasına ya da dernek çalışmalarının aksamasına sebep olanlar,

Yukarıdaki şıklardan biri veya birkaçının oluşu halinde bu üye doğrudan doğruya yönetim kurulunun kararı ile dernekten çıkarılır. Birikmiş aidat borcunun tahsili için çeşitli yazılı iletişim araçlarıyla ikaz edilir ve devamında yasal takip yapılır. Çıkarılan üye, kararın kendisine tebliğinden itibaren otuz gün içinde Yönetime bir kere daha incelenmek üzere dilekçe ile müracaat edebilir.

Çıkarılan üye dilerse iş bu karara itirazını Genel Kurulun ilk olağan toplantısında yapabilir.

**MADDE 11- ÜYELERİN HAKLARI:**

Hiç kimse derneğe üye olmaya ve dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifa hakkına sahiptir. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir; Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır. Onursal ve fahri üyelerin oy hakkı yoktur. Onursal ve fahri üyeler istedikleri takdirde aidat verebilirler. Üyelikten çıkmak isteyen üye yönetim kuruluna dilekçe ile başvurur.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**DERNEK ORGANLARI:**

**MADDE 12- DERNEK ORGANLARI:**

- 12.A) Genel Kurul
- 12.B) Yönetim Kurulu
- 12.C) Denetim Kurulu

**:MADDE 13- GENEL KURUL TOPLANTILARI**

Biri olağan, diğeri olağanüstü olmak üzere iki surette yapılır.

13.A) Olağan Genel Kurul; 3 yılda bir yapılır. Olağan toplantılar Ocak ayında yönetim kurulunun çağrısı üzerine yapılır. Yönetim Kurulları bu çağrıyı yapmadıkları takdirde denetleme kurulları tarafından olağan genel kurul çağrısı yapılarak dernek işlerinin aksatılmadan yürütülmesi sağlanır. Bu genel kurul toplantısına katılacak olan üyelere çağrı, çeşitli iletişim araçlarından herhangi biriyle toplantı gününden en az 15 gün önceden yapılır.

13.B) Olağanüstü Genel Kurul aşağıda belirtilen hallerde;

13.B.a) Yönetim kurulu üye tam sayısının yarısından çoğunun isteği üzerine,

13.B.b) Dernek üyelerinin 1/5'nin düzenleyeceği tutanak ve gündemle yapılacak başvuru üzerine Yönetim Kurulu tarafından,

13.B.d) Denetleme kurulunun isteği ile,  
çağrılır.

13.B e.) Olağanüstü Genel Kurul Toplantısına; en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta veya çeşitli yazılı iletişim araçlarıyla bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, kayıtlı üye sayısının salt çoğunluğunun katılım sağlanmaması halinde gerekli çoğunluk sağlanamamış sayılır ve en geç 15 gün içinde 2'nci bir toplantı yapılır.

İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

13.C.)\_Olağan Genel kurulun ilk toplantısında kayıtlı üye sayısının salt çoğunluğunun katılım sağlanmaması halinde gerekli çoğunluk sağlanamamış sayılır ve en geç 15 gün içinde 2'nci bir toplantı yapılır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.

Ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı dernek yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.

**MADDE 14-GENEL KURUL TOPLANTISININ YAPILMASI**

14.A) Genel Kurul Toplantısı duyurulan yer, gün ve saatte yapılır. Toplantı yapılmadığı takdirde, yeniden toplantı için üyelere, çeşitli iletişim araçlarından herhangi biriyle toplantı gününden 15 gün içinde yapılacağı duyurusu yapılır. Bu süre iki ayı geçemez.

14.B) Toplantı başka bir sebeple geri bırakılırsa, geri bırakma sebepleri belirtilmek suretiyle toplantı duyurusu üyelere duyurulur. Üyeler ikinci toplantıya A bendinde belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Bu durum ilgili makamlara duyurulur.

Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

14.C) Genel Kurul; Yönetim Kurulu Başkanı veya onun yönetim kurulundan seçeceği bir üye tarafından açılır. Yoklama yapılır, çoğunluk olduğu anlaşılırsa toplantıyı

yönetmek üzere açık oyla bir genel kurul başkanı, bir başkan yardımcısı ve bir yazman seçilir.

14.D) Toplantının yönetimi genel kurul başkanına aittir. Yazman toplantı tutanağını tutar ve başkan ve başkan yardımcısıyla birlikte imza ederler.

Genel kurulda gündeme konan maddeler görüşülür, ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin 1/10 tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır.

14.E) Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler gereğinin yerine getirilmesi ve saklanması için ( D, bendi gereğine göre hareket edilerek) yeni yönetim kuruluna teslim edilir.

14.F) Genel kurul toplantısında yönetim ve denetleme kurullarına seçilenlerin kimlikleri ile bu kurullarda aldıkları görevler, tüzük tadillerinin tamamı ve diğer kararlar dernekler kanunu ve yönetmelikte belirtilen süre içerisinde ilgili makama gönderilir.

#### MADDE 15- GENEL KURUL KARARLARI VE KARARLARININ DUYURULMASI:

Genel Kurulda kararlar oy çokluğu ile alınır.

Genel Kurul'da alınan kararlar ve tüzük tadilleri noksansız olarak üyelere dernek ilan panosunda veya web sayfasında duyurulur.

#### MADDE 16- GENEL KURUL GÖREV VE YETKİLERİ

16.A) Derneğin üç yıllık çalışma raporuyla, denetçiler raporunu incelemek, hesapları tetkik etmek,

16.B) Eski yönetim kuruluna ibra etmek,

16.C) Eski yönetim kurulunca hazırlanan çalışma program tasarısını görüşerek karara bağlamak. Ayrıca hazırlanan bütçe teklifini görüşüp aynen veya değiştirerek kabul etmek,

16.D) Yeni yönetim ve denetleme kurullarını seçmek,

16.E) Derneğin ana tüzüğünü değiştirmek,

16.F) Derneğin yapacağı ticari mahiyet göstermeyen işlerini veya bunların tasfiyesini kararlaştırmak; Tüzük amaçlarına göre yapılacak hibe veya krediler, yada mal alıp vermede, kiralamalarda yönetim kuruluna özel yetki vermek,

16.G) Gündemde yazılı olan veya sonradan üyeler tarafından istenecek diğer hususları görüşüp karar vermek,

Yukarıda yazılı E fıkrasının görüşülmesi için Genel Kuruldaki 2/3 çoğunluk yeterlidir.

#### MADDE 17- DERNEK YÖNETİM KURULU:

11. çalışma dönemi boyunca (3 yıl) için 11(on bir)asil, 11(on bir)yedek üyeler seçilir. Ancak 12. Çalışma döneminde ve devamı dönemlerden geçerli olmak üzere; Genel Kurulca (3 yıl) için 9 (dokuz)asil, 9 (dokuz)yedek üyeler seçilir.

Yönetim kuruluna seçilen asil üyeler, aralarında 1(bir) başkan, 3(üç) başkan yardımcısı,1(bir) genel sekreter(yazman) ve 1(bir) sayman, 3 (üç) başkan yardımcısı arasından ise bir başkan vekilini seçerler Yönetim kurulundan herhangi bir sebeple ayrılan üyenin yerine yedek üyeler aldıkları oy sırasına göre davet olunurlar. Eşitlik halinde kur'a çekilir.

Yönetim kurulu 30 günde bir; lüzumu halinde başkanın/ başkan vekilinin veya en az üç üyenin teklifi ve çoğunluk ile toplanır, yönetim kurulu kararlarını çoğunlukla alır. Toplantılara özürsüz olarak üst üste 3 defa katılmayan üyenin yönetim kurulu üyeliği düşer. Yerine sıradaki yedek üye çağrılır.

#### MADDE 18- YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Sağlayacağı imkanlar oranında dernek amaçlarını gerçekleştirmekle görevli bir yürütme organıdır. Bu organ;

18.A) Dernek gelirlerini ve alacaklarını tahsil eder, derneğe yeni gelir kaynakları arar derneğin kıymetli evrak, demirbaş ve mefruşatı ile bütün taşınır malların saklanması bunlara ait işlerin düzgün yapılmasını sağlar.

18.B) Genel kuruldan yetki almak koşuluyla dernek adına taşınmaz satın alır veya satar. Ayrıca, taşınmazları kiralar, onarır, inşası yapılacak taşınmaz mallar hakkında karar verir ve uygular.

18.C) Tüzük gereğince üyelikten ayrılanlarla çıkarılanlar hakkında gerekli işleri yapar. Onursal üye aidatlarını tespit eder ve genel kurula teklif eder.

18.D) Üyeliğe kabul olmayanları ve üyelikten çıkarılanların (varsa) itiraz dilekçelerini ilk genel kurula sunar.

18.E) Olağan Genel Kurulu toplantıya çağırır.

18.F) Derneğin işlerinin başarılı bir şekilde yürütülebilmesi için yardımcı kollar kurabilir, lokal açabilir, ücretli memur, müdür gibi personel çalıştırılabilir ve bunların işine son verir.

Derneğin kitap, gazete, film, kartpostal ve broşür gibi yayınlarını yönetir.

18.G) Derneğin yıllık bilânçosunu ve çalışma raporunu olağan genel kurulu toplantı tarihinden önce hazırlayıp 20 gün önce denetçilere verir. Danışma kurulu tavsiyelerini göz önüne alarak, yıllık çalışma programını hazırlar ve denetçilerin raporuyla birlikte genel kurula sunar.

18.H) Derneğin her türlü evrak, mal ve kıymetli eşyalarını yeni seçilen yönetim kurullarına devir ve teslim eder.

18.K) Üyelerine Hukuki, Tıbbi ve İdari Rehberlik gibi sosyal yardımda bulunma yollarını açar ve sağlayacağı imkânları kullanır.

**MADDE 19- DENETLEME KURULU:**

Genel Kurulca her çalışma dönemi için üç asil, üç yedek denetçi seçilir. Denetçilerin aldığı oylar eşit olduğu taktirde, kur'a çekme suretiyle tayin edilir.

Asil denetçilerin ayrılması halinde oy sırasına göre yedeklerden çağrılır. Eski denetçiler yeniden seçilebilir.

**MADDE 20- DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:**

20.A) Genel Kurul kararlarının zamanında ve tam olarak uygulanıp uygulanmadığını;

20.B) Yönetim Kurulu kararlarının tüzük hükümlerine ve Genel Kurul kararlarına uygun olup olmadığını;

20.C) Derneğin para, kıymetli evrak, taşınır ve taşınmaz mallarının, miktarı vasıf ve değerleri itibariyle kayıtlara uygun bulunup bulunmadığını, iyi muhafaza edilip edilmediğini;

20.D) Dernek alacaklarının tahsili ve sair haklarının korunması için gerekli teşebbüslerin zamanında yapılıp yapılmadığını kontrol etmektir.

20.E) Derneğin bütçesini, bilançosunu ve gelir-giderlerine ait belgelerini yılda en az bir defa incelemekle görevlidir. Denetçiler dernek çalışmalarında görülen zararlı halin derneğin kuruluş amaçlarını sağlayamayacak duruma düşürdüğüne kanaat getirdikleri taktirde, genel kurulun 30 gün içerisinde toplantıya çağrılmasını yönetim kurulundan isteyebilir. Denetleme Kurulu herhangi bir suretle haber aldığı zararlı konuyu incelemekte ihmal gösterir ve bu yüzden zarar görülürse müteselsilen mesul olur.

Denetçiler, lüzum gördükleri taktirde ara denetleme yapabilirler; ara raporu düzenleyerek yönetim kuruluna verirler. İncelemeler sırasında düzeltilmesini faydalı buldukları hususlarda yönetim kurulunun dikkatini çekebilirler.

**MADDE 21- DERNEĞİN İÇ DENETİMİ**

Dernekte Genel kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel Kurul veya Yönetim Kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir

**MADDE -22) DANIŞMA KURULU**

Danışma kurulu, Hayatta olup üyeliği devam eden dernek kurucu üyeleri ile onursal üyelik sıfatını kazanmış üyeler ve dernek üyesi olup, kamu kurum ve



kuruluşlarıyla kurullarda başkan ve başkan yardımcısı, müsteşar ve müsteşar yardımcısı, Genel Müdür Ve Genel Müdür Yardımcısı Daire Başkanı, Başkan Yardımcısı, Müdür, olarak görev yapmış olanlar; akademik kariyeri Profesör, Doçent ve Bilim Doktoru Olanlar; Albay ve Generaller, Büyükelçi ve Elçiler, ülke çapında güzel sanatlar ve spor alanlarında ödül almış olanlar ile iş adamları ile dernek üyelerinden ve Çanakkale ilinin Milletvekilliğini yapmış veya yapmakta olanların arasından yönetim kurulunca seçilir.

Danışma Kurulu 17 (on yedi ) kişiden oluşur. Herhangi bir neden dolayı boşalan üye yerine Yönetim Kurulunca yeni üye belirlenir.

Danışma Kurulu üyeliği Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyeliği ile bir arada yürütülemez. Kurul üyeliğinden ayrılmak için Yönetim Kuruluna yazılı başvuru yapılır. Boşalan kurul üyeliklerine yukarıdaki usulle davet yapılır.

### MADDE 23) DANIŞMA KURULUNUN GÖREVLERİ

Danışma Kurulunun öncelikli görevi Derneğin amaçlarından sapmadan varlığını sürdürmesini gözetmektir.

Danışma Kurulu Olağan Genel Kurul toplantılarında belirlenen taleplerle Tüzükte yazılı amaçların gerçekleştirilmesi için Yönetim Kurulunun faaliyet alanlarında kendi bilgi, deneyim ve etkinliklerinin katkılarıyla kamu kurum ve kuruluşları ile iletişimi artırma, kaynak yaratma, proje geliştirme, gözlemlediği veya doğabilecek uyuşmazlıkları çözüme konularıyla dernek amaçları doğrultusunda ve diğer konularda Yönetim Kuruluna görüş bildirebilir.

Danışma Kurulu kararları Yönetim Kurulunu ve Denetim Kurulunu bağlamaz. Ancak Olağan veya Olağanüstü Genel Kurullarda Danışma Kurulu ile yapılan çalışmalar, faaliyet raporunda belirtilir.

Danışma Kurulu 1(bir) başkan, 1(bir) başkan yardımcısı, 1 (bir) sekreter ve 14 (ondört) üyeden oluşur. Başkanın çağrısı ile en az iki ayda bir Dernek merkezinde toplanır. Toplantı yeter sayısı altıdır. Kararlar salt çoğunlukla alınır.. Kararlar kendi içinde sıra numarası takip eder ve toplantıyı takip eden günde Yönetim Kuruluna verilir. Yönetim Kurulu bu kararlarını değerlendirir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### DERNEĞİN GELİRLERİ:

#### MADDE 24- GELİRLER

24.A) Asil üyelerin yükümlenecekleri giriş aidatı ücretleri ile aylık aidatlarıdır. Giriş aidatı 30,00-TL'dir.Yıllık aidat 70, 00.-TL'dir. Genel Kurul üç yıl içinde aidatları günün şartlarına uygun olarak en fazla %20 arttırılması için yönetim kuruluna yetki verir.

24.B) Dernek yararına yapılacak her türlü sosyal, tarihsel ve kültürel etkinlikler, balo, konser, piyango, temsil ve konferans ile lokal işletmesi gibi faaliyetlerinden sağlanacak gelirler,

24.C) Dernekçe yapılacak "kitap, dergi, gazete, harita, film, kartpostal" gibi yayınlardan sağlanacak gelirler,

24.D) Derneğe yapılacak her türlü yardım, bağışlar.

24.E) Dernek paraları ve para hükmündeki değerleri bir Bankada nemalandırılacak şekillerde saklanır.

**MADDE 25 :DERNEĞİN GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ**25.A) Dernek gelirleri, (Dernekler Yönetmeliği EK- 17’de örneği bulunan) “Alındı Belgesi” ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

25.B) Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin, Gelir Vergisi Kanununun 94’üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13’te örneği bulunan) “Gider Makbuzu” düzenlenir.

25 C) Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK-14’te örneği bulunan) “Ayni Yardım Teslim Belgesi” ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15’te örneği bulunan) “Ayni Bağış Alındı Belgesi” ile kabul edilir.

#### **MADDE 27- GELİR GİDER BORÇLANMA USULLERİ**

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi, nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

#### **MADDE 27- TAŞINMAZ MAL EDİNME:**

Dernekler genel kurullarının yetki vermesi üzerine yönetim kurulu kararıyla taşınmaz mal satın alabilir veya taşınmaz mallarını satabilirler. Dernekler edindikleri taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülkî idare amirliğine bildirmekle yükümlüdürler. Dernek ihtiyaç fazlası olsa dahi taşınmaz mal edinebilecek ve bunları çeşitli biçimlerde değerlendirmek suretiyle gelir elde edebilecektir.

#### **MADDE 28 DERNEĞİN TUTACAĞI ANA DEFTERLER:**

Derneğin tutacağı defterler şunlardır.

- A) Karar Defteri
- B) Üye Kayıt Defteri,
- C) Evrak Kayıt Defteri,
- D) Demirbaş Defteri,
- E) İşletme Hesabı Defteri,
- F) Alındı Belgesi Kayıt Defteri,

Bu defterlerin noterlikçe tasdiki zorunludur.

Dernek gelirlerini, dip koçanlı ve müselsel numaralı makbuz karşılığında alır. masrafların müsbit evrak karşılığında yapar, makbuz koçanlarını ve müsbit evrakı saklar.

### BEŞİNCİ BÖLÜM

#### DERNEĞİN FESHİ VE TASVİYESİ:

MADDE 29- DERNEĞİN FESHİ: Dernek herhangi bir sebeple amacına ulaşamadığı veya çalışmasına artık lüzum kalmadığı takdirde, 2/3 çoğunlukla toplanacak Genel Kurul mevcudunun 2/3 çoğunluğu ile feshe karar verebilir.

Birinci çağrıda 2/3 çoğunluk sağlanamadığı taktirde ikinci toplantı için üyeler yeniden çağrılırlar . Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının 2 katından az olamaz.

#### MADDE 30- TASFIYE KOMİSYONU:

29.A) Yönetim Kurulu Başkanı veya Yönetim Kurulundan Başkanın göstereceği üye,

29.B) Sayman,

29.C) Feshe karar veren Genel Kurulunca bu iş için seçilmiş en az üç kişi,

Derneğin tasfiyesi sonunda kalan, "mal ve para" tasfiyeye karar veren merci'in taktirine göre Çanakkale İl Özel İdaresine devredilir.

### ALTINCI BÖLÜM

#### ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER:

#### MADDE 31- HÜKÜMLER:

30.A) Tüzükte bir kayda rastlanmayan hallerde Dernekler Kanunu ve Medeni Kanun Hükümleri uygulanır.

30.B) Amaca ulaşmada genel yönetim kurulunca lüzum ve fayda görüldüğü taktirde benzer amaçlı komşu il/ilçe dernekleriyle veya Çanakkale ile ilgili olan derneklerle federasyona gidilmesi için Kurultaya teklifte bulunabilir. Karar organı Kurultaydır.

### YEDİNCİ BÖLÜM

#### GEÇİCİ MADDELER:

GEÇİCİ MADDE 1- Dernek tüzüğünün mülki amirlikçe tastikini izleyen 6 ay içinde ilk genel kurul toplantısı yapılarak dernek organlarının oluşturulması zorunludur. Bu zorunluluğa

uyulmaması halinde, mahallin en büyük mülki amiri derneklerin kendiliğinden dağılmış sayılmasına karar verebilir.

GEÇİCİ MADDE 2- İlk genel kurul toplantısına kadar, kurucular kendi aralarında 10 kişilik yönetim kurulu, 3 kişilik denetleme kurulunu seçerek dernek işlerini yürütür. Bu kurulların isimleri ve görevleri aşağıdadır.

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

- 1- Emin ERDOĞAN Başkan
- 2- Beytullah SOYUER Bşk. Yrd.
- 3- Ferit LEKESİZ Bşk. Yrd.
- 4- Aziz SALBAŞ Sayman
- 5- M. Ali ATAY Gen. Skr.
- 6- Ömer ESİRGEMEZ Üye
- 7- Şakir KUMTEPE Üye
- 8- Leman ÜÇPINARLAR Üye
- 9-Semih GÜNER Üye
- 10- Kadir KENAR Üye

GEÇİCİ DENETLEME KURULU

- 1- Gündoğan DOĞANÇAY
- 2- Türker DONDURMACIOĞLU
- 3- Muammer AYDIN

SEKİZİNCİ BÖLÜM

DERNEĞİN KURULUŞ BİLDİRİMİ

Derneğin Adı	: ÇANAKKALE KÜLTÜR VE DAYANIŞMA DERNEĞİ	DERNEKLER BİRİMİNCE	DOLDURULUR
İkametgâh Adresi	: Atatürk Bulvarı No:131 Kat:10 Daire 5	1- Kültür No	: 06-48-152
İlçe	: ÇANKAYA	2- Kuruluş Tarihi	: 17.03.1995
Telefon Numarası	: -----	3- Nevi	: SOSYAL
Faaliyet İli	: Çankaya/ANKARA	4- Alt Nevi	: -----
Tek İl/Birden Fazla	: Tek İlde.	5- Genel Kurul Yılı	: 2 YILDA BİR MART AYI
Derneğin Amacı	: Çanakkale ili ve ilçelerinin kültür değerlerini korumak, geliştirmek ve zenginleştirmek, ekonomik gelişmelerini bir bütün halinde ele alarak ülke kalkınması ile dengeli biçimde geliştirmek, hemşerilik duygularını geliştirmek	6- Fon-Fed-Mer-Şub	: DERNEK MERKEZİ
		7- Üst Kuruluş Numarası	: -----
		8- Kuruluş Üye Sayısı	: (17) Kişi

..... (DERNEK)..... KURUCULARI (\*)

Sıra No	Adı Soyadı	Baba- Ana Adı	Doğum Yeri ve Tarihi	Nüfusa Kayıtlı Olduğu yer (İl-İlçe-Köy)	Tabiyeti	Cinsiyeti	Mesleği	Öğrenim Durumu	Adresi
---------	------------	---------------	----------------------	---	----------	-----------	---------	----------------	--------

1	Emin ERDOĞAN	İzzet Nazife	Gelibolu 1939	İstanbul	T.C.	Erkek	Mühendis	Üni.	DSİ Gen. Md. ANKARA
2	Aziz SALBAŞ	M. Hilmi Meliha	Biga 1944	Biga	T.C.	Erkek	Diş Tabibi	Üni.	Mesa Koru Sitesi ÇANKAYA
3	Beytullah SOYUER	Mehmet Vasife	Biga 1956	Biga	T.C.	Erkek	Mimar	Üni.	Sanayi Cad. No:30 ANKARA
4	Ömer ESİRGEMEZ	Halil Fatma	Ayvacık 1945	Ayvacık	T.C.	Erkek	Avukat	Üni.	Türkîş Blok. 270/3 Aydınlık/ANKARA
5	Kadir KENAR	İsmail Fatma	Biga 1966	Biga	T.C.	Erkek	Gazeteci	Üni.	Hürriyet Gazetesi ANKARA
6	Şakir KUMTEPE	Nuri Mürivert	Bayramiç 1954	Bayramiç	T.C.	Erkek	Sigortacı	Üni.	Dikmen Cad. No:384/2 ANKARA
7	Ferit LEKESİZ	Muzaffer Nihal	Gelibolu 1944	Gelibolu	T.C.	Erkek	İktisatçı	Üni.	Gümüş Sk. No:19/7 K.dere/ÇANKAYA
8	Gündoğan DOĞANÇAY	Niyazi İlhan	Biga 1937	Biga	T.C.	Erkek	Uzman	Üni.	TEDAŞ/ANKARA Özveren Sk. 12/8 Malte
9	Attila KAN	Seyfettin Hediye	Erzincan 1942	İstanbul	T.C.	Erkek	Avukat	Üni.	Atatürk Bulvarı No:131 ÇANKAYA
10	Semih GÜNER	Tahir Nadire	Çanakkale 1944	Çanakkale	T.C.	Erkek	Avukat	Üni.	Korkutreis Mah. Anbarlar Sok. 12/20 ANKARA
11	A.Nuri NAL	Basri Mahmuire	Biga 1952	Ankara	T.C.	Erkek	Mühendis	Üni.	TEK Sosyal Sit. Gölbaşı/ANKARA
12	M. Ali ATAY	Hüseyin Füikar	Kütahya 1949	Gelibolu	T.C.	Erkek	Mühendis	Üni.	Tedaş K.ÖREN
13	Leman ÜÇPINARLAR	Lütfi Meliha	Bayburt 1949	Bursa	T.C.	Erkek	Ev Kadını	Üni.	Emek Mah. 75. Sk. ÇANKAYA
14	Türker DONDURMAC IOĞLU	Reşat Şakire	Gelibolu 1943	Gelibolu	T.C.	Erkek	Doktor	Üni.	Farabi Sk. No:5/7 ÇANKAYA
15	Muammer AYDIN	Selim Cevahir	Ödemiş 1951	Ödemiş	T.C.	Erkek	Mimar	Üni.	G.M.K. Bulvarı No:23/13 ÇANKAYA

Sayı:

17/3/ 1995

ANKARA VALİLİK MAKAMINA

Yukarıda belirtilen dernek tarafımızdan kurulmuştur. Gereğini arz ederim

Emniyet Md. ne

Günü : 17.03.1995

Saati : 11.00

Geçici Yönetim Kurulu Üyesi  
Emin ERDOĞAN

Vali/Kaymakam

(\*) Dernek şube ve üst kuruluşlarca aynı bildirim doldurulacaktır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

KURUCULAR İSİM VE ADRESLERİ

Sıra No	Adı Soyadı	Mesleği Sanatı	Tabiyet i	İkametgah Adresi	İmza
01	Emin ERDOĞAN	Mühendis	T.C.	DSİ Loj. I. Kısım E-12 Eskişehir Yolu /ANKARA	
02	Aziz SALBAŞ	Diş Tabibi	T.C.	Mesa Koru Sitesi Söğüt Sokak No:	
03	Beytullah SOYUER	Mimar	T.C.	Sanayi Cad. No:30 ANKARA	
04	Ömer ESİRGEMEZ	Avukat	T.C.	Türkîş Blok. 270/3 Aydınlık/ANKARA	
05	Kadir KENAR	Gazeteci	T.C.	Hürriyet Gazetesi ANKARA	
06	Şakir KUMTEPE	Sigortacı	T.C.	Dikmen Cad. No:384/2 ANKARA	
07	Ferit LEKESİZ	İktisatçı	T.C.	Güniz Sk. No:19/7 Kavaklıdere/ÇANKAYA	
08	Gündoğan DOĞANÇAY	Uzman	T.C.	Özveren Sok. 12/8 Maltepe/ANKARA	
09	M. Ali ATAY	Mühendis	T.C.	TEK Sosyal Tesisi Gölbaşı / ANKARA	
10	Leman ÜÇPINARLAR	Ev Kadını	T.C.	Emek Mah. 75. Sk. ANKARA	
11	Türker DONDURMACIOĞLU	Doktor	T.C.	Farabi Sk. No:5/7 Çankaya/ANKARA	
12	Muammer AYDIN	Mimar	T.C.	G.M.K. Bulvarı No:23/13 ANKARA	

13	Attila KAN	Avukat	T.C.	Atatürk Bulvarı No:131 Bakanlıklar ANKARA
14	Semih GÜNER	Avukat	T.C.	Korkutreis Mah. Anbarlar Sok. 12/20 ÇANKAYA/ANKARA
15	A.Nuri NAL	Mühendis	T.C.	TEK Sosyal Sit. Gölbaşı/ANKARA